

**Regulamin Konkursu nr 5 ogłoszonego w ramach
Programu Polskiej Agencji Kosmicznej
*Usługi doradcze dla polskiego przemysłu kosmicznego***

§1

Cel Konkursu i postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady ubiegania się przedsiębiorców o przyznanie bezpłatnej pomocy merytorycznej w postaci usług doradczych z zakresu oceny technologii w kontekście planów i zamierzeń technologicznych ESA, wprowadzenia dotyczącego rozwoju technologii generycznych definiowanych przez ESA oraz zagadnień formalnych, prawnych i zasad finansowania związanych z przygotowaniem aplikacji konkursowej wniosku do ESA w ramach Programu Polskiej Agencji Kosmicznej *Usługi doradcze dla polskiego przemysłu kosmicznego*.
2. Celem Konkursu jest zwiększenie udziału polskich przedsiębiorców z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w konkursach Europejskiej Agencji Kosmicznej.
3. Wsparcie w ramach programu stanowi pomoc de minimis i jest udzielane zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
4. Zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacji, niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis (zakres tych informacji oraz wzór formularza określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie

zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

5. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **PAK** – Polska Agencja Kosmiczna – agencja wykonawcza powołana do realizacji zadań z zakresu polityki kosmicznej i wspierania aktywności polskiego sektora przemysłu kosmicznego, działająca na mocy ustawy z dnia 26 września 2014 r. o Polskiej Agencji Kosmicznej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1533).
- 2) **Wnioskodawca** – uczestnik Konkursu, który może być mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą.
- 3) **Mikroprzedsiębiorca** – przedsiębiorca zatrudniający mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014).
- 4) **Mały przedsiębiorca** – przedsiębiorca zatrudniający mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Komisji wskazanym w pkt 3.
- 5) **Średni przedsiębiorca** – przedsiębiorca zatrudniający mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro, zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Komisji, o którym mowa w pkt. 3.
- 6) **Wniosek** – wniosek o finansowanie usług doradczych złożony w Konkursie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 7) **Beneficjent** – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu uzyskał z PAK nieodpłatne wsparcie merytoryczne.

§2

Beneficjenci Programu

1. Wsparcie może być udzielone mikroprzedsiębiorcy, małemu lub średniemu przedsiębiorcy, który posiada siedzibę, a w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – miejsce zamieszkania, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wsparcie nie może być udzielone:

- a) przedsiębiorcy, który nie posiada siedziby, a w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – miejsca zamieszkania, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) przedsiębiorcy, który nie spełnia warunków dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw określonych w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1),
 - c) przedsiębiorcy będącemu osobą fizyczną, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - d) podmiotowi niebędącemu osobą fizyczną, jeżeli członek jego organów zarządzających bądź wspólnik spółki osobowej został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa, o których mowa w pkt. 2 c),
 - e) podmiotowi, który posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych lub pozostaje pod zarządem komisarycznym bądź znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego,
 - f) podmiotowi, który nie spełnia wymogów związanych z udzieleniem pomocy de minimis,
 - g) podmiotowi, który otrzymał wsparcie w poprzednich edycjach konkursu w ramach Programu *Usługi doradcze dla polskiego przemysłu kosmicznego*.
3. W celu potwierdzenia spełniania powyższych kryteriów Wnioskodawca składa stosowne oświadczenia i dokumenty, zawarte we wniosku o udzielenie wsparcia. W przypadku wątpliwości, PAK może wezwać Wnioskodawcę do przedstawienia wyjaśnień i dokumentów, które potwierdzą zgodność ww. oświadczeń ze stanem faktycznym i prawnym.
4. Wzięcie udziału w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§3

Obszar i zakres wsparcia

1. Wsparcie dotyczy usług doradczych i eksperckich związanych z przygotowaniem polskich przedsiębiorców do aplikacji w konkursach ESA, w tym szczególnie w ramach *Polish Industry Incentive Scheme*.
2. PAK realizując zalecenia ESA *Joint ESA/Poland 2015 Mid Term Review: Main Results and Recommendations*, oferuje bezpłatną pomoc merytoryczną w postaci usług doradczych z zakresu oceny technologii w kontekście planów i zamierzeń technologicznych ESA, wprowadzenia dotyczącego rozwoju technologii generycznych definiowanych przez ESA oraz zagadnień formalnych, prawnych i zasad finansowania związanych z przygotowaniem aplikacji konkursowej wniosku do ESA.
3. Wartość uzyskanej pomocy publicznej dla jednego przedsiębiorcy jest równa wartości pomocy faktycznie udzielonej, jednak nie może być większa niż 5600 zł brutto.
4. Usługi doradcze świadczone są przez ekspertów w postaci konsultacji ustnych.
5. Jednostką czasu dla konsultacji jest 1 godzina zegarowa.
6. Każdy z Beneficjentów może uzyskać wsparcie w maksymalnej liczbie: 6 godzin zegarowych usług doradczych z zakresu oceny technologii w kontekście planów i zamierzeń technologicznych ESA, 1 godziny zegarowej wprowadzenia dotyczącego rozwoju technologii generycznych definiowanych przez ESA i 3 godzin zegarowych usług doradczych dotyczących zagadnień formalnych, prawnych i zasad finansowania związanych z przygotowaniem aplikacji konkursowej wniosku do ESA.
7. Beneficjent może samodzielnie zdecydować o proporcjach w ramach świadczonych usług z zakresu pomocy prawnej, formalnej i zasad finansowania, tj. wybrać dowolną liczbę godzin pomocy dotyczącej zagadnień prawnych, formalnych lub zasad finansowania tak, aby nie przekroczyć 3 godzin zegarowych. Wyboru dokonuje się poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji we wniosku o udzielenie wsparcia.
8. Uczestnicwo w Konkursie nie jest równoznaczne z uzyskaniem jakiegokolwiek wsparcia w jakiegokolwiek formie z ESA. PAK nie ponosi odpowiedzialności za finalne wykorzystanie przez Beneficjenta wiedzy pozyskanej od ekspertów PAK w toku postępowań konkursowych ESA.

§4

Opis procedury zgłoszeniowej i kryteria oceny

1. Nabór wniosków o udzielenie wsparcia odbywa się od dnia 1 września br. do dnia 31 października 2016 r. do godz. 15.00.
2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć bądź wysłać na adres siedziby oddziału terenowego Polskiej Agencji Kosmicznej w Warszawie (ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa). Wniosek należy dostarczyć w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym. O dochowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do oddziału terenowego PAK w Warszawie w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Za złożony wniosek, który podlega ocenie, uważa się wyłącznie wniosek wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z załącznikami zdefiniowanymi w załączniku nr 2.
4. W przypadku podpisania wniosku przez osobę inną niż uprawniona do reprezentacji podmiotu ubiegającego się o wsparcie zgodnie z ogólnymi zasadami reprezentacji, należy dostarczyć wraz z wnioskiem oryginał upoważnienia dla tej osoby do podpisania wniosku o finansowanie usług doradczych. Upoważnienie powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu zgodnie z ogólnymi zasadami reprezentacji,.
5. Ocena wniosków o przyznanie wsparcia doradczego, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2 przebiegać będzie według następującej procedury:
 - a) oceny formalnej wniosków polegającej na weryfikacji kompletności oraz poprawności dokumentów oraz spełnienia wymogów określonych w § 2 pkt 1 i 2,
 - b) oceny merytorycznej wniosków dokonywanej przez ekspertów PAK.
6. Złożone wnioski oceniane są na bieżąco według kolejności zgodnej z kolejnością wpływu wniosków.
7. Kryteria oceny formalnej i merytorycznej określa odpowiednio załącznik nr 5 oraz załącznik nr 6 do Regulaminu.
8. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie podlegają dalszej ocenie merytorycznej.
9. Wnioskodawcy, których wnioski zostały odrzucone na etapie oceny formalnej zostaną powiadomieni przez PAK o odrzuceniu wniosku.

10. Wnioski, które po ocenie formalnej dostały ocenę pozytywną kierowane są do oceny merytorycznej.
11. Każdy wniosek oceniany jest przez 2 ekspertów, ocenę końcową stanowi średnia ocen ekspertów.
12. Wsparcie w ramach Programu mogą uzyskać wnioski, które uzyskały minimum 17/24 punkty.. Pomocy udziela się do wyczerpania środków alokacji przeznaczonych na Konkurs przy uwzględnieniu kolejności wpływu wniosków.
13. PAK dokłada wszelkich starań, aby procedura konkursowa wolna była od jakichkolwiek rzeczywistych bądź potencjalnych konfliktów interesów.
14. Wszelkie dokumenty, materiały i opinie zebrane w trakcie procedury konkursowej mają charakter poufny, t.j. nie podlegają udostępnieniu osobom i podmiotom trzecim.

§5

Wyniki oceny

1. Po dokonaniu oceny wniosku o udzielenie wsparcia, PAK niezwłocznie powiadomi Wnioskodawcę, w formie pisemnej, o udzieleniu bądź odmowie przyznania bezpłatnej pomocy merytorycznej w kontekście planów i zamierzeń technologicznych ESA, wprowadzenia dotyczącego rozwoju technologii generycznych definiowanych przez ESA oraz zagadnień formalnych, prawnych i zasad finansowania związanych z przygotowaniem aplikacji konkursowej wniosku do ESA.
2. Wnioskodawcy, któremu udzielono pomocy wraz z pisemną informacją o udzieleniu pomocy przesyłane jest zaświadczenie o udzieleniu pomocy de minimis.
3. Po zakończeniu oceny wniosku o udzielenie wsparcia, PAK nie dokonuje zwrotu dokumentów ani wniosku o udzielenie wsparcia, złożonych przez Wnioskodawcę w toku konkursu.
4. PAK przeprowadza archiwizację dokumentów zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, ze zm.).

§6

Procedura odwoławcza od oceny

Nie przewiduje się możliwości odwołania Wnioskodawcy od oceny wniosku o udzielenie wsparcia zarówno pod względem formalnym, jak i merytorycznym dokonanej zgodnie z procedurą wskazaną w § 4 niniejszego Regulaminu.

§7

Realizacja procesu udzielenia wsparcia

1. Konsultacje z przedsiębiorcami będą przeprowadzane na bieżąco. PAK zastrzega sobie jednak prawo do ustalenia terminu konsultacji z ekspertami, w przewidywanym okresie konsultacji do dnia 30 listopada 2016 r.
2. PAK poinformuje w ciągu 7 dni roboczych od dnia przesłania Beneficjentowi informacji o uzyskanym wsparciu o dokładnym harmonogramie udzielania pomocy doradczej, tj. propozycji terminów spotkań i konsultacji z ekspertami. Wyznaczenie terminów spotkań i konsultacji ma charakter ostateczny. Z ważnych przyczyn, PAK może wyznaczyć Beneficjentowi, na jego wyraźną prośbę, inny termin konsultacji i spotkań z ekspertami, w okresie do dnia 30 listopada 2016 r.
3. W konsultacjach po stronie Beneficjenta mogą uczestniczyć maksymalnie 3 osoby.
4. PAK może odmówić udzielenia pomocy doradczej, jeżeli w trakcie trwania niniejszego Konkursu Wnioskodawca przestał spełniać wymagania Programu.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór wniosku
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz załączników do wniosku
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o nieotrzymaniu/otrzymaniu pomocy *de minimis*
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*
- 5) Załącznik nr 5 – Karta oceny formalnej wniosku - wzór
- 6) Załącznik nr 6 – Karta oceny merytorycznej wniosku - wzór